





FORMULARIO ÚNICO

DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES, RENTAS Y ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA  
SERVIDORES JUDICIALES

II. ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA	INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO																												
<p>ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO, ADICIONALES A LAS DECLARADAS ANTERIORMENTE, DESARROLLADAS DE FORMA OCASIONAL O PERMANENTE.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">DETALLE DE LAS ACTIVIDADES</th> <th style="width: 50%;">FORMA DE PARTICIPACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DOCENTE DE CÁTEDRA</td> <td>DOCENTE DE CÁTEDRA</td> </tr> <tr> <td>REGALÍAS LIBROS PUBLICADOS</td> <td>REGALÍAS DERECHOS DE AUTOR</td> </tr> <tr> <td>-----</td> <td>-----</td> </tr> </tbody> </table>	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACIÓN	DOCENTE DE CÁTEDRA	DOCENTE DE CÁTEDRA	REGALÍAS LIBROS PUBLICADOS	REGALÍAS DERECHOS DE AUTOR	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	<p><b>COBERTURA:</b> Este Formulario Único de Declaración Juramentada de Bienes y Rentas y Actividad Económica Privada, debe ser diligenciado por todos los servidores de la Rama Judicial 1. Antes de tomar posesión en propiedad. 2. Al retirarse del cargo. 3. Para actualización: 3.1. Cada dos (2) años, 3.2. Cuando la autoridad competente lo solicite y 3.3. Cada vez que su patrimonio y rentas varíe significativamente.</p> <p>La actualización de la declaración que debe hacerse cada dos años, se presentara a mas tardar el ultimo día del mes de febrer o, con fecha de corte al 31 de diciembre del año inmediatamente anterior.</p> <p>En caso de retiro del servidor judicial, la declaración será cortada en la misma fecha en que se produjo este hecho y deberá ser presentada por aquél dentro de los tres (3) días siguientes. En los demás eventos, el corte se hará a la fecha de la declaración.</p> <p>La información correspondiente a los funcionarios y empleados de la Corte Constitucional, la Corte Suprema de Justicia, el Consejo de Estado, el Consejo Superior de la Judicatura, los Consejos Seccionales de la Judicatura y los Tribunales, se llevará en la Presidencia de cada una de estas Corporaciones, la de los Jueces de la República, en la Presidencia del correspondiente Tribunal, y la de los empleados de los Juzgados en el despacho del respectivo Juez.</p> <p>Las declaraciones de los empleados de las Direcciones Ejecutiva y Seccionales de Administración Judicial, en el despacho del respectivo Director.</p> <p><b>INSTRUCCIONES GENERALES:</b> Diligencie este Formulario en letra imprenta y en tinta únicamente de color negro. No omita ningún dato. Si los espacios no permiten la relación completa y adecuada de la información, amplíe los datos en hojas en blanco, haciendo referencia al numeral que quiere completar.</p> <p><b>DEFINICIONES:</b> <b>ACRENCIAS Y OBLIGACIONES VIGENTES:</b> Hace referencia al conjunto de deudas que posee el servidor a la fecha de corte. <b>ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO:</b> Son todas aquellas actividades que el servidor realiza en forma ocasional o permanente, con el propósito de lograr recursos adicionales a los devengados con el Estado. <b>BIENES PATRIMONIALES:</b> Es el conjunto de activos que una persona posee. Estos activos incluyen los bienes muebles e inmuebles. El valor que se debe presentar es el comercial, o el resultante de la utilización de los métodos de depreciación y de ajuste administrados por las normas contables del país. <b>CALIDAD DE MIEMBRO:</b> Hace referencia al tipo de nombramiento o de participación de una persona dentro de una junta directiva, un consejo o una sociedad legalmente establecida. <b>CARÁCTER DE LA ENTIDAD:</b> Hace referencia a si estas entidades son públicas o privadas. <b>CIUDAD Y FECHA:</b> Corresponde al Corte de Cuentas establecido en el Acuerdo No. 202, expedido por la Sala Administrativa del Consejo Superior de la Judicatura el 9 de diciembre de 1997. <b>DECLARACIÓN JURAMENTADA:</b> Se considera como declaración juramentada la presentación de este formulario, debidamente diligenciado y firmado. <b>INGRESOS Y RENTAS DEL ÚLTIMO AÑO GRAVABLE:</b> Son todos los ingresos obtenidos en el año calendario inmediatamente anterior al de la presentación de esta declaración. <b>PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES:</b> Hace referencia a cualquier vinculo como socio, asociado y/o propietario de cualquier tipo de corporación, sociedad o asociación legalmente establecida.</p> <p><b>INSTRUCCIONES ESPECIFICAS:</b> <b>I. DECLARACIÓN JURAMENTADA</b> <b>1. DATOS PERSONALES</b> - Escriba su nombre completo, el número del documento de identificación y lugar de expedición, sexo, numero de la Libreta Militar, clase y distrito militar, fecha de nacimiento, país, departamento y municipio y todos los datos sobre su domicilio principal, estado civil y personas a cargo. <b>2. BIENES Y RENTAS:</b> - Marque con una X la razón por la cual esta diligenciando la presente declaración. <input type="checkbox"/>- Relacione todos los ingresos y rentas obtenidas en el año inmediatamente anterior a la fecha de corte. <input type="checkbox"/>- Relacione todas las cuentas corrientes y de ahorro que, individual o conjuntamente, posea en Colombia y en el exterior, de forma directa o por interpuesta persona. <input type="checkbox"/>- Relacione todos los bienes que posee, según tipo (casa, apartamento, carro, etc.), indicando las características de cada uno de ellos y el valor comercial. <input type="checkbox"/>- Relacione todas las obligaciones que tiene a la fecha, indicando el acreedor, el concepto y el valor. <b>3. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES</b> <input type="checkbox"/>- Relacione los consejos directivos y juntas a que pertenece. <input type="checkbox"/>- Relacione las corporaciones, sociedades o asociaciones en las que tiene participación como socio, propietario o empleado. <input type="checkbox"/>- Marque con una X la casilla correspondiente así posee o no sociedad conyugal o de hecho vigente, indicando el nombre y el documento de identidad del cónyuge o compañero (a) permanente. <b>II. ACTIVIDAD ECONÓMICA PRIVADA:</b> incluya en este cuadro la información de todas las actividades económicas privadas que le generen ingresos adicionales a los obtenidos en el sector publico, indicando las características de dichas actividades y la forma en que se beneficia de ellas. <b>III. FIRMA DEL SERVIDOR PUBLICO:</b> Con la firma del declarante se entiende prestado el juramento exigido por la ley.</p>
DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACIÓN																												
DOCENTE DE CÁTEDRA	DOCENTE DE CÁTEDRA																												
REGALÍAS LIBROS PUBLICADOS	REGALÍAS DERECHOS DE AUTOR																												
-----	-----																												
-----	-----																												
-----	-----																												
-----	-----																												
-----	-----																												
-----	-----																												
-----	-----																												
-----	-----																												
-----	-----																												
-----	-----																												
-----	-----																												
<p><b>III. FIRMA</b></p>																													
<p>BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO MANIFIESTO QUE LA INFORMACIÓN CONSIGNADA EN ESTE FORMULARIO ES CIERTA.</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">   <hr style="width: 200px; margin: 0 auto;"/> <p>FIRMA DEL DECLARANTE</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>Bogotá, agosto 8 de 2020</p> <hr style="width: 200px; margin: 0 auto;"/> <p>CIUDAD Y FECHA</p> </div>																													



